



Madonas novada

Jāņa Simsona Madonas mākslas skolas

pašnovērtējuma ziņojums

par 2023. / 2024.m.g.

SASKAŅOTS

Madonas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks

Zigfrīds Gora

(paraksts)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. **Izglītības iestādes misija** – veidot fiziski un emocionāli drošu, attīstošu un iekļaujošu mācību vidi, kas iedvesmo, virza un atbalsta izglītojamos izaugsmē un sevis apzināšanās.

1.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – izglītojamais - jaunais mākslinieks ir dabas, mākslas, vēstures cēloņsakarību, procesu pētnieks, fantāzijas pasaules radošs atklājējs, ieinteresēts darītājs, kurš pēc noteikta plāna, noteiktā secībā, regulāri darbojoties, spēj izkopt savas individuālās prasmes, talantus, aug un pilnveidojas drošā, atbalstošā vidē, tiek sagatavots profesionālās vidējās izglītības programmu apguvei. Iegūtās zināšanas spēj pielietot turpmākajā dzīvē, interesējas un piedalās dažādos kultūras procesos.

1.3. **Izglītības iestādes vērtības** – drošība, mērķtiecība, patstāvība, atbildība, sadarbība, empātija, cieņa, atbildība, zinātkāre, radošums, neatlaidība, mērķtiecība, griba, tiek attīstīta - emocionālā inteliģence, līderības, līdzdalības prasmes kā arī ilgtspējīgas, inovatīvas un kritiskās domāšanas spējas.

Savstarpēja cieņa – cilvēks kā noteicošais faktors kvalitatīvu izglītības pakalpojumu nodrošināšanā un saņemšanā.

Radošums – radošums mākslinieciskās izpausmēs, un arī attiecībā pret dažādiem dzīves aspektiem.

Drošība – fiziski un emocionāli droša vide:

- droša;
- iekļaujoša;
- attīstoša;
- vērtības cenoša un atbalstoša.

Sadarbība – visu līmeņu mācību un audzināšanas procesā iesaistīto personu (izglītojamie, pedagogi, izglītojamo vecāki, sabiedrība, kultūras iestādes) konstruktīva komunikācija un mērķtiecīga sadarbība.

Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2023./2024. m.g.(01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi 2023./2024.m.g. (31.05.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vizuāli plastiskā māksla	20V211001	Skolas iela 8	P-14515	31.08.2016. uz nenoteiktu laiku	167	157

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi, ņemot vērā informāciju un datus par iepriekšējiem diviem mācību gadiem.

2.1.1. Izglītības procesa kvalitātes nodrošinājums.

2.1.2. Mācību iestādei piešķirto papildu telpu remonts un materiāltehniskais nodrošinājums.

2.1.3. Komunikācija un informācijas apmaiņa ar vecākiem un sabiedrību kopumā.

2.1.4. Metodisko materiālu pilnveide un saglabāšana (digitalizācijas process). Mājas lapas izveide <https://jsmms.madona.lv/>

2.2. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un īss komentārs
Nr.1 Izglītības procesa kvalitātes nodrošinājums, uzsākot jaunā mācību satura aprobāciju.	Kvalitatīvi: Jaunais mācību saturs iestrādāts mācību priekšmetu programmās un uzsākta tā aprobācija. Izstrādātas mācību programmas, metodiskie materiāli.	Daļēji sasniegts Turpināt darbu pie mācību priekšmetu autorprogrammu uzlabošanas, saskaņošanas un ieviešanas, ņemot vērā LNKC izstrādātās mācību priekšmetu vadlīnijas 2024./2025.m.g. un apstiprināto profesionālās ievirzes valsts standartu mākslas izglītībā.
	Kvantitatīvi: 100% ieviesta jauno mācību priekšmetu programmu aprobācija. 100% visiem pedagogiem ir pedagoģiskā izglītība. 100% visi pedagogi ir noklausījušies un ieguvuši BTA kursu apliecību. 90% pedagogu regulāri apmeklējuši pedagoģiskās sapulces un aktīvi iesaistījušies diskusijās, izteikuši priekšlikumus.	Daļēji sasniegts Turpinās darbs pie profesionālās ievirzes valsts standarta mākslas izglītībā un mācību priekšmetu vadlīniju ieviešanas, turpinās autorprogrammu un metodisko materiālu pilnveides process.
Nr.2 Mācību iestādei piešķirto papildu telpu Skolas ielā 8, remonts un	Kvalitatīvi: No 2024./2025.m.g. mācību process norisinās divās adresēs (palielinājies telpiskais apjoms).	Daļēji sasniegts Telpās nepieciešams izbūvēt plauktus, skapjus, iegādāties grafikas presi, TV ekrānus, printeri, iekārtot metodisko telpu un skolotāju istabu,

materiāltehniskais nodrošinājums	Apriktas un pielāgotas telpas kvalitatīvam mācību procesa (klases) nodrošinājumam. Katram mācību priekšmetam nodrošināta atsevišķi iekārtota telpa. Izvērtēts nepieciešamais materiāli tehniskās bāzes vajadzības, iespējas. Uzsākts mērķtiecīgs darbs pie datorklases modernizēšanas, materiālu iegādes, uzglabāšanas un pieejamības.	atjaunot datoru un programmatūru nodrošinājumu, labiekārtot Veidotavas laboratoriju (uzstādīt keramikas krāsni, virpas, uzstādīt izlietni), pilnveidot Tekstila klases materiāltehnisko bāzi - iegādāties printeri, uzstādīt stelles, termopresi, elektrisko plīti un aprīkojumu darbam aukstās un karstās batikas tehnikās.
	Kvantitatīvi 4 no 6 mācību telpām Skolas ielā 8 ir labiekārtotas mācību stundu vadīšanai. Valdemāra bulv. 3 visas mācību telpas ir labiekārtotas nodarbību organizēšanai.	Daļēji sasniegts Labiekārtot metodisko telpu, izveidot plauktus telpās un metodisko darbu, rekvizītu uzglabāšanai.
Nr.3 Komunikācija un informācijas apmaiņa ar vecākiem un sabiedrību kopumā, stiprinot piederību skolai, veidojot pozitīvu skolas tēlu un atpazīstamību vietējā un valsts mērogā.	Kvalitatīvi: Notikusi pedagogu pieredzes apmaiņa un profesionālā pilnveide Notikusi pedagogu un skolas vadības pieredzes apmaiņa. Notikušas keramikas meistarklases un pieredzes apmaiņa. Atjaunota Skolas padome jaunā sastāvā. Regulāra klases audzinātāju un mācību priekšmetu skolotāju saziņa ar izglītojamo vecākiem e-klasē. Klases audzinātāju rīkotās vecāku sapulces. Publicēta informācija sociālajos tīklos un pašvaldības mājaslapā informācijas apmaiņai.	Daļēji sasniegts Izveidot mājas lapu, regulāri aktivizēt informāciju sociālajos tīklos un skolvadības sistēmā "E-klase". Iesaistīt vecākus un vietējo sabiedrību Skolas īstenotajās aktivitātēs, projektos.

	Kvantitatīvi: Skolas vadība un visi skolas pedagogi aktuālāko informāciju vecākiem regulāri nosūta skolvadības sistēmā “E-klase”. Publicēta informācija sociālajos tīklos un pašvaldības mājaslapā informācijas apmaiņai.	Daļēji sasniegts Pilnveidot informācijas nodošanas kvalitāti un regularitāti.
Nr.4 Metodisko materiālu pilnveide un saglabāšana (digitalizācijas process).	Kvalitatīvi: Pedagogi atbilstoši tēmām ir izstrādājuši un papildinājuši metodisko materiālu bāzi. Izglītojamo darbi digitalizēti un ievietoti vietnē padlet.com, kas uzlabo metodisko materiālu pieejamības sistēmu pedagogiem, vecākiem, audzēkņiem.	Daļēji sasniegts Pilnveidot izstrādāto materiālu kvalitāti, nodrošināt piekļuvi metodiskajam fondam - audzēkņiem, vecākiem, pedagogiem. Informēt par vietnes padlet.com iespējām vecākus. Nodrošināt metodisko izstrādņu pārnesi, iepazīstināt jaunos pedagogus ar Skolas metodisko fondu. Izveidot izstādi “Mākslas pedagogs tuvplānā. Zelta fondi” 2025.gadā Madonas novadpētniecības un mākslas muzeja mazajā zālē (12.09.-26.10.2025.) un Jāņa Simsona Madonas mākslas skolas telpās Valdemāra bulv. 3 un Skolas iela 8.
	Kvantitatīvi: 100% bērnu labāko darbu digitalizācija vietnē padlet.com. Visu skolas pedagogu iesūtītās prezentācijas tiek uzglabātas ārējā atmiņā.	Daļēji sasniegts Uzlabot pārskatāmību vietnē padlet.com Pilnveidot mājas lapas https://jsmms.madona.lv/ dizainu un pieejamību sabiedrībai.

2.3. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

(prioritātes bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

3.1. Emocionālā labklājība.

3.2. Piederības sajūtas izkopšana.

3.3. Karjeras izaugsme.

2.3.1. Galvenie secinājumi pēc 2023./2024.m.g. mācību gada izvērtēšanas.

Skola veicina pedagogu profesionālo darbību un pilnveidi.
 100% skolotāju saņēmuši profesionālās pilnveides apliecinājumus.
 Skola atbalsta pedagogu radošo darbību (piemēram, mākslas personālizstādes, radoši eksperimenti, projekti, dalība rezidencēs un konkursus).
 30% pedagogu izgājuši profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas procesu (saņemts 1. un 2.pakāpes novērtējums).

2.4. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem, to ietvaros galvenais paveiktais 2023./2024.mācību gadā

- 1. Kvalitātes monitorings** – notikusi mērķtiecīga stundu vērošana, pedagogu kvalitātes izvērtēšanas process.
 - 2. Mācību procesa efektivizācija un izglītības mērķu sasniegšana** – mācību programmu pārskatīšana un uzlabošana atbilstoši valstī noteiktajam standartam.
 - 3. Tiesiskuma nodrošinājums** – normatīvo aktu ievērošana, labbūtības principu iedzīvināšana.
 - 4. Sadarbības veicināšana** – skolas iekļaušanās pilsētas un novada kultūras norisēs, klātesamība kultūrizglītības procesos, izstāžu veidošanā, noformēšanā, konkursu organizēšanā un izvērtēšanā.
- Jāplāno un jāorganizē aktivitātes, kas veicina lokālpatriotisma jūtas un emocionālās saites ar dzimto vietu. Turpināt ieinteresēt audzēkņus par mākslas izglītību un karjeras iespējām. Izveidot metodisko materiālu par tālākizglītības iespējām, informēt vecākus.

2.5. Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadā

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
Nr.1 Izglītības procesa kvalitātes nodrošinājums un ikviena izglītojamā individuālās izaugsmes sekmēšana	Kvalitatīvi: 1. Aktuālas, mūsdienīgas un kvalitatīvas interešu izglītības īstenošana. 2. Mērķtiecīga karjeras izglītības atbalsta nodrošinājums. 3. Mācību procesa diferenciācija un atbalsta sniegšana, izglītojamajiem atbilstoši viņu spējām un izglītības vajadzībām. 4. Izglītības iestādes vērtēšanas kārtība, visu iesaistīto detalizēta iepazīstināšana, skaidrojums. 5. Pedagogu vienotas izpratnes un jaunas pieredzes veidošana par mācību sasniegumu vērtēšanu: pārbaudes darbu sistēma skolā; kvalitatīvu pārbaudes darbu (t.sk. kompleksu PD) veidošana un īstenošana. 6. Metodiskā darba pilnveide, secīgums, pieejamība, digitalizācija, sistēmiskums.

	Kvantitatīvi: 100% jauno mācību priekšmetu programmu realizācija pēc jaunajām LNKC vadlīnijām. 100% pedagogu iesaiste metodiskajās darba grupās.
Nr.2 Drošas un iekļaujošas vides veidošana	Kvalitatīvi: 1. Droša, sakārtota, pieejama, radoša, funkcionāla vide: mācību telpas, atpūtas zonas, teritorijas labiekārtošana. 2. Motivācijas pasākumi visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm, labbūtības monitorings un pilnveides pasākumi. 3. Materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana un efektīvs pielietojums iekļaujošas mācību vides, tostarp, mācību materiālu, nodrošināšanā. Kvantitatīvi: 100% algoritma “vardarbības gadījumu risināšana izglītības iestādē” informācijas aktualizēšana un ieviešana ikdienas skolas dzīvē. Informācijas nodošana visiem vecākiem par iekļaujošas izglītības iespējām skolā. 95% aptaujāto audzēkņu apliecina, ka iestādes vide ir fiziski un emocionāli droša. 95% aptaujāto vecāku apliecina, ka iestādes vide ir fiziski un emocionāli droša. 90% aptaujāto pedagogu un darbinieku apliecina, ka iestādes vide ir fiziski un emocionāli droša.
Nr.3. Komunikācijas pilnveide ar sabiedrību un pilsoniskās līdzdalības veicināšana iekļaujoties vietējā kopienā.	Kvalitatīvi: 1. Izpratnes un pilsoniskās līdzdalības veicināšana Latvijas būtisko vērtību, kultūrvēsturiskā mantojuma, tradīciju un valstiskuma stiprināšanā. 2. Publicitāte sociālajos tīklos un reģiona laikrakstā “Stars” par aktualitātēm un notikumiem skolas dzīvē. 3. Vadītāja un vadības komandas pieredzes apmaiņa ar citām pašvaldības izglītības iestādēm par komunikāciju un līdzdalību vietējās kopienas norisēs. 4. Sadarbības veidošana ar novada pirmsskolām, pamatskolām; atklātās radošās nodarbības pirmsskolas un sākumskolas skolēniem. Vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības posma izglītojamo iesaistīšana radošajos procesos. 4. Mākslas pasākumu organizēšana vietējā kopienā. Kvantitatīvi: Visu (100%) skolas pasākumu atspoguļošana sociālajos tīklos, priekšstata veidošana par skolas veidoto pasākumu saturu.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “**Mācīšana un mācīšanās**” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *mācību stundu / nodarbību vērošana, dokumentu analīze*

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Iestādē izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi	Pirms mācību gada uzsākšanas izstrādātas mācību priekšmeta programmas un apgūstamās tēmas, atbilstoši tēmām izstrādāti vērtēšanas kritēriji un sasniedzamie rezultāti. Katras tēmas noslēgumā skolotājs novērtējis un dokumentējis izglītojamo mācīšanās rezultātu un kvalitāti. Mācību gada laikā pirms skolēnu rudens un pavasara brīvdienām notiek mācību starpskates, 1. un 2. semestra noslēgumā tiek organizētas mācību skates. Starpskatēs un skatēs pedagogs novērtē un dokumentē skolēnu mācīšanās kvalitāti un rezultātus. Skolā izstrādāti vienoti starpskates un skates vērtēšanas kritēriji. Mācību gada noslēgumā kombinētais pārbaudes darbs par mācību gada tēmām - tiek novērtēts un izvērtēta izglītojamo mācīšanās kvalitāte. Noslēdzoties mācību gadam, pedagogs iesniedz atskaiti par pedagoģisko darbu (pašvērtējums). Regulāra datu iegūšana no E-klases.	Regulāra formatīvās vērtēšanas praktizēšana datu ieguvei par ikdienas mācību procesu. Regulāri definēt programmu īstenošanas kvantitatīvos un kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus un izvērtēt tos sasaistē ar ilgtermiņa attīstības prioritātēm (Attīstības plānu). Attīstīt pedagogu komandas darbu. Skaidri noteikt nodarbību vērošanas mērķus konkrētu datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.
2. Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un	Katrā mācību priekšmetā izstrādāta programma, tematiskie plāni. Pedagogi izstrādājuši vērtēšanas kritērijus, katrai apgūstamajai tēmai;	Jēgpilnas atgriezeniskās saites sniegšana un formatīvā vērtēšana mācību procesā.

kvalitāte (<i>mācību stundās/ nodarbībās</i>)	izglītojamiem tie ir zināmi un pieejami. Regulāra pedagogisko sapulču organizēšana, lai informētu pedagogus par aktualitātēm, lai realizētu definētos izglītības programmas mērķus.	Pilnveidot pedagogu, izglītojamo un izglītojamo vecāku izpratni par atgriezeniskās saites, formatīvās vērtēšanas nozīmīgumu izglītojamo mācību snieguma izaugsmē. Veicināt pedagogu sadarbību izglītības procesu plānošanā un vērtēšanā.
3. Izglītības procesa individualizācija, diferenciacija un personalizācija (<i>mācību stundās/ nodarbībās</i>)	Mācību programmu saturs tiek pielāgots izglītojamo vecumposmam, ņemtas vērā izglītojamo iepriekšējās zināšanas un prasmes. Mācību tēmu apgūšanā tiek ievērota pēctecība. Mācību stundu saturs tiek plānots un pielāgots izglītojamo spējām, lai sasniegtu izvirzīto sasniedzamo rezultātu. Mācību stundu organizēšanā tiek ievērotas atsevišķā izglītojamā mācīšanās un darba temps. Mācību programmas veidotas mācību priekšmetu pedagogiem sadarbojoties metodiskajās darba grupās, pedagogi pārrauga izglītojamā mācīšanos, par pamatu ņemot klašu un stundu sistēmu, kura paredzēta noteiktu tematu apguvei, lai sasniegtu standartā noteikto rezultātu. Mācību stundās jēgpilni izmantotas skolā pieejamās tehnoloģijas, lai sasniegtu izvirzītos sasniedzamos rezultātus un ņemtu vērā izglītojamo mācīšanās procesa vajadzības.	Orientēties uz izglītojamo centrētu mācību stundu, respektējot izglītojamo individuālās vajadzības. Nodrošināt dažāda izzināšanas līmeņa uzdevumus.
4. Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās un nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē	Mācību gada laikā nav bijusi nepieciešamība kādam no skolas izglītojamajiem nodrošināt izglītības procesa apguvi attālinātajās mācībās vai nodrošināt izglītības ieguvu ģimenē.	Pēc nepieciešamības - izstrādāt algoritmu izglītības procesa īstenošanai attālinātajās mācībās vai izglītības ieguvei ģimenē.

	Skola ir gatava nodrošināt individualizētu pieeju un atbalstu.	
5. Izglītības iestādes individualizēta un / vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Ikviens mācību priekšmeta pedagogs ir atvērts sadarbībai, ja kādam no izglītojamajiem ir nepieciešams personalizēts atbalsts. Pedagogi iedvesmo, atbalsta jauniešus radīt vidi, kas paaugstina pašvērtējumu, veicina gribas noturību, mērķtiecību, iesaisti.	Attīstīt darbu ar talantīgajiem skolēniem. Nodrošināt konsultācijas mācību vielas apguvei. Pēc nepieciešamības veidot individuālu mācību plānu (pielāgojot SR) . Stiprināt sadarbību, tostarp regulāru informācijas apriti, ar izglītojamā vecākiem mācību procesā.
6. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Katras mācību tēmas sākumā pedagogs izglītojamos informē par sasniedzamajiem rezultātiem un summatīvajiem vērtējumiem tēmas noslēgumā atbilstoši izstrādātajiem vērtēšanas kritērijiem, ar kuriem izglītojamie ir iepazīstināti pirms pārbaudes darbiem. Skolēnu sniegums ierakstīts skolvadības sistēmā e-klasē. Pēc vienotiem vērtēšanas kritērijiem pedagogs starpskatēs vērtē skolēnu sniegumu par apgūtajām mācību tēmām ar summatīvo vērtējumu, vērtējumu izliekot e-klasē. Mācību skatēs izglītojamo sniegumu pēc vienotiem vērtēšanas kritērijiem vērtē skolas apstiprinātā vērtēšanas komisija, summatīvais vērtējums ierakstīs e-klasē.	Akcentēt formatīvo vērtēšanu, jēgpilnu atgriezeniskās saites sniegšanu /saņemšanu izglītojamajiem un pedagogiem mācīšanas un mācīšanās pilnveidei. Pēc nepieciešamības veikt diagnosticējošo vērtēšanu, lai izzinātu skolēnu mācīšanās stiprās un vājās puses un sniegtu nepieciešamo atbalstu. Mācību snieguma vērtēšanā ieviest daudzveidīgākas mācību snieguma formas: mutiski, rakstiski, praktiski, kombinēti.

7. Informācija par darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem	Mācību starpskatēs tiek fiksēti izglītojamie ar zemiem mācību sasniegumiem, līdz mācību skatēm šiem skolēniem tiek pievērsta pastiprināta uzmanība, ir pieejams personalizēts pedagoga atbalsts.	Turpināt monitorēt izglītojamo ar zemiem mācību sasniegumiem sekmes visa mācību gada laikā, sadarbībā ar ģimeni veicināt izglītojamā mācību motivāciju. Vērtēšanas procesā iesaistīt izglītojamos.
--	--	--

3.1.2. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g.

Mācību stundu vērošanas mērķis 2023./2024. m.g. bija pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana.

Jaunā profesionālās ievirzes mācību satura aprobācija / iepazīšana, Valsts standarta profesionālās ievirzes izglītībā vadlīniju iekļaušana mācību procesā.

Metožu daudzveidības un atbilstības izvērtējums mācību procesā, vērtēšanas procesa atbilstība noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, mācību kvalitātes izvērtējums atbilstoši izvērtējot ikdienas sasniegumus un sasniegumus skatēs, konkursos, olimpiādēs, sadarbības projektos.

Vērtēšanas rezultātā diviem pedagogiem tika piešķirta pirmā pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpe, vienam pedagogam- otrā kvalitātes pakāpe.

3.1.3. Informācija par iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par mācību stundu nodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju

Izglītības iestādes vadības, dibinātāja iegūtie secinājumi	Pedagogi izvirza izglītības programmas mērķiem atbilstošus sasniedzamos rezultātus, izskaidro tēmu, pielieto dažādas metodes, iesaistot mācību procesā audzēkņus. Pedagogi sadarbojas savā starpā, lai veiksmīgi īstenotu sasniedzamos rezultātus, mācību uzdevumi ir saskaņoti pa kursiem un zināšanas tiek pakāpeniski pilnveidotas. Pedagogiem un vadībai ir vienota izpratne par mācību procesā izmantojamām metodēm, datu apkopošanu, noformēšanu, saglabāšanu. Ir izstrādāti vienoti noteikumi par “E-klases aizpildīšanu un saziņu ar vecākiem”, izstrādāti Vērtēšanas kritēriji un noteikumi un pedagogi darbojas pēc vienotiem principiem. Skolas vadība iesaistās metodiskajā darbā, stundu vērošanā, pedagogu kvalitātes izvērtēšanas procesā, sniedz atbalstu un motivē turpmākajam darbam. Stundu vērošanā iegūtie dati liecina, ka pedagogi strādā profesionāli, domā konstruktīvi, uztver problēmas kopsakarībās (sistēmās, veselumā, dinamikā), spēj konstatēt un novērst destruktīvos cēloņus, piedāvā risinājumus.
---	--

Pedagoģiskās padomes iegūtie secinājumi	Mācību snieguma vērtēšanā ir ieviesta regulāra summatīvās vērtēšanas sistēma, mācību procesā nepieciešams akcentēt formatīvo vērtēšanu. Izglītojamajiem mācību stundās tiek nodrošināta individualizācija un personalizācija. Pedagogi ir atvērti sadarbībai ar izglītojamajiem un izglītojamo vecākiem, lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību procesu. Pedagogu komanda ir iesaistīta situācijas analīzē (SVID), radušās problēmas pārrunā savstarpēji un atklāti sniedz vadībai ierosinājumus rezultatīvām pārmaiņām.
--	--

3.2. Kritērija **“Vienlīdzība un iekļaušana”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: *dokumentu analīze, sarunas vai fokusgrupu diskusijas ar mērķgrupām*

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Iestādes darbībā, izglītības programmu īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem	Kritērija izvērtēšanā izmantotā metode - sarunas ar pedagogiem, vecākiem, tehniskajiem darbiniekiem, audzēkņiem. Tās apliecina, ka izglītības iestādē nav diskriminācijas un neiecietības. Skolā izveidots, apstiprināts un atrodas pieejamā vietā IK dokuments “Ētikas kodekss”. Skolā pieejams sūdzību, ieteikumu žurnāls. Skolas administrācija ir atvērta komunikācijai.	Pilnveidot pedagogu zināšanas par iekļaujošu vidi. Pēc nepieciešamības-aktualizēt skolas Ētikas kodeksu, analizēt kārtību un rīcības, kas ietvertas dokumentā.
2. Izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Pedagogiem ir vienlīdzīga attieksme pret visiem audzēkņiem. Skolā notiek kolektīva	Veicināt visu iestādē strādājošo vienotu izpratni par kopīgu organizācijas kultūru, vērtībām;

	saliedēšanas pasākumi - ekskursijas, pārgājieni, izstādes apmeklējumi, tikšanās ar māksliniekus, meistarklases un savstarpēja pieredzes apmaiņa mācību procesā, vērtēšanas procesā un pasākumu laikā. Pedagogi ir informēti par vadības rīcības plānu gadījumos, ja tiek konstatēta fiziska, vai emocionāla vardarbība mācību nodarbību laikā pret audzēkni. Audzēkņi ir informēti par rīcības plānu, ja tiek konstatēta vardarbība. Pedagogi, darbinieki ir ieguvuši apliecību kursā "Bērnu tiesības un aizsardzība". (100% VISS)	lojalitātes principu ievērošanu.
3. Iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana: 3.1. apvienotās klases / grupas vai nepietiekami mazs izglītojamo skaits / pēdējos 3 gados tendence samazināties izglītojamo skaitam	Klašu piepildījums optimāls, ņemot vērā LNKC vadlīnijas.	Regulāri pārskatīt klašu piepildījumu, lai pedagogs spētu veikt kvalitatīvu mācību procesu.
3.2. Informācija par izglītojamajiem, kuri bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi (VIIS)	Kavējumi ir ar attaisnojošu raksturu. (Informācijas avots skolvadības sistēma "E-klase"). Notiek regulāra saziņa ar vecākiem. Kavējumu pieteikšana un attaisnošana atrunāta	Pilnveidot audzināšanas darbu, sadarbību ar vecākiem, stiprināt piederības saites un motivēšanas sistēmu.

	Skolas iekšējos noteikumos.	
3.3. Iestādē nav pieejami atbalsta personāla resursi/ ilgstošas pedagogu vakances.	Iestādē nav pieejami atbalsta personāla resursi. Pedagogu vakances nav ilgstošas.	Turpmākajā periodā kvalitātes nodrošinājumam būtu nepieciešams palielināt slodzi direktora vietniekam mācību un metodiskajā darbā (no 0,6 uz 1 slodzi).
3.4. Izglītības iestādes sasniegumi konkursos, izstādēs, sacensībās olimpiādēs u.tml. pēdējā mācību gada laikā ir statistiski zemāki nekā pēdējos 3 gados vidēji, kas saistīts ar Valsts mācību standarta vadlīniju ieviešanu un pārnesi mācību programmās.	Mācību gada laikā izglītojamo dalība un sasniegumi dažādos konkursos nav samazinājušies.	Regulāri veikt ierakstus, diplomus, pateicības saglabāt digitālajā vidē.
3.5. Iestādē palielinājies izglītojamo skaits ar zemiem mācību sasniegumiem t.sk. centralizētajos eksāmenos.	Izglītības iestādē nav palielinājies izglītojamo skaits ar zemiem mācību sasniegumiem. Dati pēc e-klases analīzes.	Turpināt veikt analīzi par izglītojamo mācību sniegumu starpskatēs un veikt atbalstu tiem skolēniem, kuriem starpskatēs bijis zems vērtējums.
3.6. Cits (piemēram, izglītojamo vecāku iesaiste iekļaujošas izglītības, t.sk. individuālo izglītības plānu, īstenošanā).	Mācību gada laikā nav bijusi nepieciešamība pēc individuālo plānu izstrādes. Regulāri notiek vecāku sapulces, datu analīzē izmantoti vecāku sapulču protokoli.	Organizēt vecākus iesaistošas aktivitātes, pasākumus (talkas, izstādes, darbnīcas, ekskursijas u.c.).

4. Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem u.c. aspektiem.	Sadarbība ar Skolas padomi. Skola nodrošina izglītojamos ar koplietošanas materiāliem, specifiskiem darba materiāliem, instrumentiem, darba rīkiem, lai īstenotu mācību programmas saturu un mācību plānu. Darbojas pašvaldībā izveidotā atbalsta sistēma dažādām sociāli maznodrošinātām iedzīvotāju grupām. Atbalsts tiek sniegts daudzbērnu ģimenēm. Audzēkņiem 100% tiek apmaksāti ceļa izdevumi. Tiek novērtēti audzēkņi par izciliem sasniegumiem konkursos, olimpiādēs.	Turpināt pilnveidot motivēšanas sistēmu. Regulāri piedalīties Valsts konkursā, organizēt konkursus Madonas novada profesionālās ievirzes skolu audzēkņiem. Organizēt Skolas iekšējos konkursus, akcijas.
--	---	---

3.3. Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode: *anketas/ aptaujas, izglītības iestādes apskate, sarunas vai fokusgrupu diskusijas ar mērķgrupām*

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību.	Dati iegūti, izvērtējot aptaujas anketu rezultātus. Vecāku, pedagogu un audzēkņu ieteikumi tiek apkopoti regulāri. Skolai ir svarīga visu mērķgrupu savstarpēja komunikācija un iesaiste. Ņemot vērā iegūtos datus, tiek veikti uzlabojumi, lai pilnveidotu drošības un	Ieinteresēt vecākus aktīvāk iesaistīties aptaujās, priekšlikumu sniegšanā. Anketēšanas rezultātus apkopot un sniegt atgriezenisko saiti.

	labklājības procesus skolā, novērstu nepilnības.	
2. Iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana.	Mācību gada sākumā audzēkņi tiek iepazīstināti ar Skolas un mācību telpu iekšējiem kārtības noteikumiem, parakstās uz skolas izveidotajām veidlapām. Noteikumi atrodas redzamā un pieejamā vietā. Pedagogi ikdienas darbā ar izglītojamajiem preventīvi atgādina iekšējās kārtības un drošības noteikumus.	Skolā izvietot informatīvus materiālus, kas apliecina skolas vērtības un iestādes kultūru, iekšējo kārtību.
3. Fiziskā drošība un ar to saistīto risku novēršana.	Skolas apskate tiek veikta vairākas reizes mācību gadā. Telpas apseko VUGD darbinieki, Darba drošības speciālisti. Veikti elektrodrošības mērījumi. Veikti Ventilācijas iekārtu tehniskie apsekošanas darbi. Ierīkota papildus ventilācijas sistēma gleznošanas klasē un keramikas laboratorijas telpā. Tiek pilnveidots telpu iekārtojums, tehniskais nodrošinājums. Pedagogi regulāri informē skolēnus par darba drošību darbā ar iekārtām, lai novērstu fiziskas traumas. Skolas izglītojamie ir informēti par savām tiesībām par fizisko drošību. Pēc anketēšanas secināts, ka 95% izglītojamo jūtas fiziski droši mācību iestādē.	Nepieciešams aktualizēt vides pieejamības jautājumus. Ieviest algoritmu vardarbības gadījumu risināšanai izglītības iestādē, lai noskaidrotu cēloņus un sniegtu iesaistītajām pusēm nepieciešamo atbalstu.
4. Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Izglītojamie un pedagogi ir informēti par rīcību, kā rīkoties, ja saskārušies ar emocionālās drošības pārkāpumiem izglītības iestādē. Pēc anketēšanas rezultātiem secināts, ka	Ieviest algoritmu vardarbības gadījumu risināšanai izglītības iestādē, lai noskaidrotu cēloņus un sniegtu iesaistītajām pusēm nepieciešamo atbalstu.

	95% izglītojamo jūtas emocionāli droši mācību iestādē.	
5. Personāla un izglītojamo labizjūta	Skola organizē pedagogu, vecāku, audzēkņu saliedēšanas pasākumus, iesaistās kopīgos projektos, akcijās. Pedagogi pulcējas - Radošajās ceturtdienās, veido pozitīvu vidi kolektīvā, uzturot cieņpilnas savstarpējās attiecības. Darbinieku aktuālie jautājumi tiek izskatīti kopsapulcēs. Domstarpības tiek risinātas sarunu ceļā, vadība ir atvērta diskusijai un kopīgai lēmumu pieņemšanai. Katrs darbinieks ir aicināts iesaistīties skolas dzīvē, sniegt savu ieguldījumu. Pedagogi iesniedz pašvērtējumu, kas ir pamats darba izvērtējumam un motivācijas sistēmas ieviešanai iestādē.	Labiekārtot skolotāju istabu un rekreācijas telpas. Rosināt visas iesaistītās puses regulāri pilnveidoties, apmeklējot kultūras un mākslas pasākumus. Uzklausīt, apkopot personāla un izglītojamo ieteikumus, sniegt regulāru atgriezenisko saiti, skaidrot lēmumus. Pilnveidot pedagoga pašnovērtējuma veidni. Atbalstīt pedagogu mācīšanos, atmaksājot kursu apmeklējumu izdevumus.

3.4. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības

vajadzības

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: *anketēšana, situāciju analīze, sarunas vai fokusgrupu diskusijas ar mērķgrupām*

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Iestādes vadītāja analizē situācijas, kas vērstas uz sadarbības kvalitātes nodrošināšanu. Sadarbība vērtējama kā ļoti laba. Pozitīvi vērtējama sadarbība, kas saistīta ar Valsts Standarta ieviešanu profesionālās ievirzes skolās. Licencētas trīs profesionālās ievirzes programmas.	Regulāras tikšanās, paveiktā izvērtējums. Veicināt interesi par izglītības iestādi, mākslu, kultūru kopumā. Iepazīstināt ar profesionālās izglītības iegūšanas nākamajiem posmiem, vajadzībām.

	Piešķirts finansējums Interesu izglītības programmai “Sagatavošanas grupa”. Noslēgušies telpu remontdarbi Skolas ielā 8. Pilnveidota materiāli tehniskā bāze. Uzlabota infrastruktūra, labiekārtota teritorija.	
2. Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Iestādes vadība uzklausa vietējās sabiedrības viedokli. Izveidots publiski pieejams sociālais rīks “Facebook.com” regulāri sabiedrība tiek iepazīstināta ar aktualitātēm. Regulāri notiek sadarbība ar reģiona laikrakstu “Stars” un Madonas novada pašvaldības interneta vietni <i>madona.lv</i> Skolas aktualitātes tiek atspoguļotas RETV Ziņu raidījumos. Tiek organizētas Atvērtās durvis, Radošās darbnīcas, īstenoti projekti. Skolas teritorijā tiek izvietoti āra objekti, kuri aplūkojami, jebkurā laikā.	Aktīvi iesaistīt sabiedrību, absolventus, bijušos darbiniekus Skolas - 50 gadu izstādes veidošanā un salidojuma organizēšanā. Iepazīstināt vecākus, sabiedrību ar skolas vēsturi, attīstību, iniciatīvā, iesaistīt, veicināt izaugsmi un talantu ataudzi. Sadarboties ar Madonas novada profesionālās ievirzes skolām, veicināt pieredzes apmaiņu. Izveidot skolas mājas lapu, uzturēt aktuālu informāciju.
3. Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izzīņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Skolas vadība vēlas un uzdrīkstas ieviest inovācijas skolas dzīvē. Iniciē dažādus pasākumus, kas akcentē kultūras un mākslas nozīmi (Atvērtās durvis, Mazās mākslas dienas, izstādes, skates, plenērs, projektu aktivitātes). Vadītāja skaidro savstarpējas mācīšanās nozīmi izzīņas inovāciju kultūras ieviešanā iestādē. Vadītāja nodrošina Attīstības plāna izveidi sadarbībā ar visām iesaistītajām pusēm.	Rosināt pedagoģisko personālu argumentēt par savām profesionālās pilnveides vajadzībām. Veikt sistemātisku savstarpējo stundu vērošanu un analīzi, veicinot savstarpēju mācīšanos, inovāciju ieviešanu.

	Vadītāja rosina un vada sistēmas ieviešanu metodisko materiālu apkopošanai, digitalizēšanai, uztur aktīvu pedagogu metodisko darbību, organizē rezultātu analīzi un datu uzkrāšanu turpmākās darbības plānošanai, veicina pedagogu profesionālo pilnveidi. Vadītāja, sadarbībā ar metodisko darba grupu vadītājiem, izveidojusi darba lapas 1.kursa audzēkņiem.	
4. Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komandas darbam izglītības iestādē	Pedagogi darbojas metodiskā darba grupās, norisinās savstarpēja pieredzes apmaiņa, regulāras Metodiskās dienas. Metodisko materiālu pieejamība vietnē padlet.com Metodiskā fonda labiekārtošana un apzināšana, digitalizēšana (vietne padlet.com) Kopīga iesaiste programmu izveidē, pēctecība, daudzveidīgas metodes. Izveidoti “E-klases lietošanas noteikumi”, noteikumi nosaka kārtību, secību un atbildības izmantojot, un aizpildot ierakstus elektroniskajā sistēmā E-klase. Pedagogi regulāri veic profesionālo pilnveidi (Informācija tiek ievadīta VIIS). Tiek uzturēts balanss sadarbībai un autonomai darbībai (darba grupas un individuāli veicamie pienākumi).	Motivēt visus pedagogus pieredzes apmaiņai, īpaši audzināšanas jautājumos, programmu īstenošanas pēctecībā. Turpināt darbu metodiskā darba grupās. Sagatavot vairākus pasniedzējus dažādu mācību priekšmetu vadīšanai, lai būtu iespējama aizvietošana nepieciešamības gadījumā. Izveidot Skolas - 50 gadu izstādi “Jāņa Simsona Madonas mākslas skolas Zelta fondi”- Skolas ielā 8. Izveidot izstādi “Mākslas pedagogi tuvplānā. Zelta fondi” Madonas Novadpētniecības un mākslas muzejā (12.09.-26.10.2025.) Noorganizēt Madonas novada mākslas skolu izstādi ”Tuvplāni” Cesvaines pilī (2025.maijs)

	Nodrošinātas dažādas informācijas un komunikācijas plūsmas - (individuālās tikšanās, darba grupas, sapulces, neformālas sarunas) un informēšanas veidi (klātienē, digitāli, tīklojot, elektroniski, izdrukā veidā u.c.). Tiek stiprināts komandas darbs, izkopjot skolas tradīcijas, organizējot aktivitātes.	
5. Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	Vecāki iepazīstināti ar skolas darbu un pieejamajiem resursiem. Sadarbība notiek regulāri.	Organizēt vecāku sapulces, iepazīstināt ar jaunajām mācību programmām, vērtēšanas sistēmu. Organizēt kopīgus pasākumus (talkas, atvērtās darbnīcas). Rosināt vecākus iesaistīties un izteikt priekšlikumus skolas izaugsmei. Vērtēšanas procesā iesaistīt vecākus (skates apmeklējums, pieredzes apmaiņa, kopīgas ekskursijas).
6. Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	Atjaunota Skolas padomes darbība. Apstiprināts Skolas padomes nolikums. Turpinās darbs pie Skolas pašpārvaldes izveides.	Noorganizēt diskusiju pēcpusdienu. Skolas padomei veicināt vietējās kopienas iesaisti radošas vides veidošanas procesos. Pilnveidot izglītojamo zināšanas par līdzdalību, uzrunāt jauniešus par aktuālām tēmām, iesaistīt skolas dzīves organizēšanā (pašpārvaldes izveide). Veicināt brīvprātīgo darbu, izglītojamajiem aktuālu līdzdalības pasākumu organizēšanu. Iedvesmot, atbalstīt jauniešus radīt vidi, kas paaugstina pašvērtējumu, veicina gribas noturību, mērķtiecību, iesaisti.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024. mācību gadā

1. Projekts “**Mana vasara kopā ar māksliniekiem**”, atbalsts no Valsts Kultūrkapitāla fonda.
2. Skolas pasākumu “**Atvērtās durvis - Radošās dienas Māksla skolā**” apmeklēja vairāk kā 100 Madonas pilsētas bērni, darbojās dažādās praktiskajās darbnīcās.
3. Pasākumu “**Mazās mākslas dienas**” Madonas mākslas skolas pedagogi apmeklēja Lubānā, piedalījās pastelglezniecības meistarklasē. B. Martuževas “Dzejas klēti”.
4. Valsts svētku nedēļas pasākumi “**Mazo Uguns skulptūru parāde**” - 11.novembra pasākums.
5. **Karogu izgatavošana** koncertfilmai “1866. Pirmie latviešu skolēnu koru svētki Lazdonā” kopā ar māksliniekiem Inesi un Ivaru Mailīšiem.
6. Pasākums “**Super Zaķis**”, konkurss un noslēguma pasākums.
7. Projekts “**Mana vasara kopā ar māksliniekiem**”, vairākas meistarklases un radošās darbnīcas vasarā, kopā ar māksliniekiem K.L.Avotiņu, K.Brekti, D.Rudeni, I.Jakobi.

5. Citi sasniegumi:

Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde, galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko.

- Iegūtas pateicības, atzinības un godalgotas vietas:

Konkurss “Miniatūra” MIKC Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola. - Atzinība

Konkurss “Ja man būtu spārni” - 3. vieta 4. kursa audzēknei. MIKC Daugavpils Dizaina un mākslas skola.

Konkurss "Murālis manā pilsētā" - pateicība sešiem audzēkņiem.

Konkurss "Rotko 120" - pateicības divdesmit audzēkņiem.

Starptautisks mākslas konkurss "International Owl Art Contest 2024" - pateicības divdesmit audzēkņiem.

Valsts konkurss - “Apģērbs ir vēstījums” – laureāta Diploms, dalība modes skatē Liepājas Dizaina un mākslas skolas, LNKC rīkotajā Valsts konkursa noslēguma pasākumā koncertzālē “Lielais Dzintars”, dalība ceļojošajā izstādē “Apģērbs ir vēstījums” ar T-kreklu kolekciju “Dzīvības ceļā”.

- Skola sistemātiski apkopo izveidotos metodiskos materiālus, digitalizē audzēkņu darbus, darbu attēli ir pieejami un saglabāti vietnē padlet.com
- 2023./2024.m.g. Mācību darbs saglabāts vietnē padlet.com.

6. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

- Eksāmenus, pārbaudes, noslēguma darbu izstrādājuši un aizstāvējis 21 audzēknis.
- Pēc skolas beigšanas 3 audzēkņi uzsākuši Profesionālās ievirzes mācību programmā “Vizuāli plastiskā māksla IV”, lai sagatavotos iestājesāmeniem nākošajā izglītības posmā.
- Pēc skolas beigšanas 3 audzēkņi turpina mācības Dizaina un mākslas vidusskolā.
- Audzēkņu skaits ir pieaudzis, sabiedrības interese par skolas piedāvātajām iespējām palielinās, vecāki un audzēkņi novērtē skolas sniegtās iespējas.
- Audzēkņi ir konkurētspējīgi un turpina mācības mākslas un dizaina jomās.

- Sekmju kopvērtējums ir labs, zināšanu un prasmju līmenis jāturpina pilnveidot. Jāstrādā pie motivēšanas sistēmas izveides.

Vairāk par skolas sasniegumiem, pasākumiem apkopots:

- <https://kulturasdati.lv/lv/kulturizglitibas-iestades/jana-simsona-madonas-makslas-skola>

Aktualizēta informācija Madonas novada pašvaldības mājas lapā:

- <https://www.madona.lv/lat/interesu-un-profesionalas-ievirzes-izglitibas-iest?fu=read&id=89>
- https://www.madona.lv/lat/box/files/Izglitiba/Dokumenti/avze_2023.pdf
- Skolas mājas lapā regulāri tiek atjaunota aktuālā informācija: <https://jsmms.madona.lv/>

7. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Akreditācija notikusi 2019. gadā. Nākošā iestādes akreditācija paredzēta 2025. gada pavasarī.

Akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumā norādīto ieteikumu (rekomendāciju) ieviešana.

Ieteikums: Pašvaldībai jārisina jautājums par iespējām nepieciešamības gadījumā skolā mācīties arī audzēkņiem ar kustību traucējumiem.

Izpilde: Skolas ēka Valdemāra bulvārī 3 celta 1926.gadā, ēkas vēsturiskais plānojums ierobežo ēkas izmantošanu personām ar kustību traucējumiem. Pieejamības nodrošinājumam ēkā ar adresi Skolas iela 8, šobrīd tiek meklēti risinājumi.

Ieteikums: Turpinot pilnveidot materiāli tehnisko bāzi, vēlams meklēt risinājumus un atrast līdzekļus Datorklases nodrošināšanai ar grafikas datorprogrammām, lai nerastos pārrāvums starp pedagogu profesionālo pilnveidi un tehnoloģiju nodrošinājumu.

Izpilde: Mediju telpa aprīkota ar 12 datorkomplektiem. Tiek izmantotas bezmaksas datorprogrammas, kvalitātes nodrošinājumam audzēkņi darbā izmanto grafiskās planšetes. 80% mācību telpu un 80% pedagogu ir nodrošināta datorizēta darba vide – datorkomplekts, kas savienots ar attēlu un skaņu projekciju veidojošu iekārtu (projektors, interaktīva tāfele, TV displejs vai TV ekrāns). Datorkomplekts pieejams 100% visiem pedagogiem, trīs telpas jāaprīko ar TV ekrānu.

Mēdiju telpā notiek mērķtiecīgs darbs, lai tiktu atjaunota un kvalitatīvi uzlabota materiāli tehniskā bāze, jo datorkomplekti noliegtu.

2024.gada rudenī Mediju telpa aprīkota ar jauniem, jaudīgiem un atbilstoši mācību prasībām datorkomplektiem, līdz ar iepriekšējie datori nodoti lietošanā citās mācību telpās.

Ieteikums: Veidošanas klasē vēlams izveidot (iegādāties) speciālas grozāmās galda virpiņas (turnetes) veidošanai.

Izpilde: Iegādātas divas elektriskās podnieku virpa par VKKF un Madonas novada pašvaldības piešķirto finansējumu. Veidošanas klasei iegādātas galda virpas un veidošanas galdiņi. Laboratorijā atrodas māla pēcapstrādes (apdedzināšanas) krāsns (mufelis).

Ieteikums: Jāpilnveido telpu apjoms, jāizveido atsevišķa telpa izgatavoto darbu apstrādes un uzglabāšanas vajadzībām.

Izpilde: No 2023./2024.mācību gada skola darbojas divās adresēs, mācību telpas izremontētas, telpiskais apjoms divkāršojies, uzsākts mācību process. Telpās

nepieciešams izbūvēt plauktus, labiekārtot metodisko telpu, skolotāju istabu un keramikas laboratoriju. Metodiskajā telpā paredzēs sistemātiski uzglabāt darbus, rekvizītus, materiālus, laboratorijā veikt apstrādes, sagatavošanas, pēcapstrādes darbus.

Ieteikums: Savlaicīgi un precīzi ievadīt informāciju par izmaiņām pedagogu izglītībā un profesionālās kvalifikācijas pilnveidē.

Izpilde: Regulāri tiek papildināta informācija VIIS.

Jāņa Simsona Madonas mākslas skolas
direktore

Kristīne Šulce